

ステップ2 : 印刷データの作成編

2 - 1 印字エリアを確認しよう

- ・ハガキサイズ卓上カレンダー作成セット
→ハガキサイズ(横 147mm×縦 105mm)
- ・B6サイズ卓上カレンダー作成セット(光沢紙)
→上部 10mm の綴じ部を避けた横 182mm×縦 118mm*注1
- ・A3サイズ中折式壁掛けカレンダー作成セット
→上部 10mm・下部 10mm の綴じ部を避けた横 297mm×縦 190mm*注1
- ・B6メニュー立て型卓上カレンダー作成セット
→右側 10mm・左側 10mm の綴じ部を避けた横 108mm×縦 182mm
- ・B6サイズ卓上カレンダー作成セット(マット紙)
→上部 10mm の綴じ部を避けた横 182mm×縦 118mm*注1
- ・A4サイズカレンダー作成セット
→上部 17mm の綴じ部を避けた横 210mm×縦 280mm
- ・A4サイズリング綴じカレンダー作成セット
上部 17mm の綴じ部を避けた横 210mm × 縦 280mm

*注1 穴が開いている綴じ部分には印刷しないで下さい。(プリンター、紙が汚れます)

*注 フチ無し印刷をするには、対応したプリンターが必要です。

2 - 2 用紙サイズを設定しよう

***夢ぷりんと7**を利用してカレンダーデータを作成する場合は必要ありません。

各商品の紙の大きさに合わせて印刷する用紙のサイズを設定する。

1. プリンタの用紙設定から設定を行います。
2. プリンタに該当ドライバがない場合は、不定形・ユーザ定義・カスタム等(OSやプリンタによって違います)から直接用紙サイズを入力して設定を行います。
(印刷可能領域は最大にして下さい)
3. 詳しくはお持ちのプリンタの取り扱い説明書に従って下さい。

ステップ2 : 印刷データの作成編

2 - 3 カレンダーデータを作成しよう

カレンダー作成ソフトは付属しておりません、下記例をご参考にして作成下さい。

方法1 : 市販されているカレンダー作成用ソフトで作成

- 1 . カレンダープリント (株式会社コーパス)
- 2 . フォトカレンダー倶楽部 (株式会社メディア・ナビゲーション)
(A 3 サイズ中折れ式カレンダー作成セットは対応しておりません。)

方法2 : ワードプロソフト・グラフィックソフト等で作成

- 1 . WORD等のワードプロソフトを利用する
Wordで作るカレンダーアート (WORDで作成の場合大変参考になります)
- 2 . グラフィックソフト (ペイント等) を利用する
- 3 . 画像加工ソフトを利用する

* ご紹介しているサイトへアクセス後に発生したいかなるトラブルに対して、弊社では一切の責任負いかねます